

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Trị

GIÁM ĐỐC SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO QUẢNG TRỊ

Căn cứ Quyết định số 07/2016/QĐ-UBND ngày 03 tháng 3 năm 2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Trị về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và biên chế của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Trị;

Căn cứ Luật báo chí ngày 05 tháng 4 năm 2016;

Căn cứ Nghị định số 09/2017/NĐ-CP ngày 09 tháng 02 năm 2017 của Chính phủ về việc quy định chi tiết việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của các cơ quan hành chính nhà nước;

Căn cứ 24/2014/QĐ-UBND ngày 20 tháng 05 năm 2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Trị về việc ban hành quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo,

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Trị.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng, Thủ trưởng các phòng thuộc Sở, các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Trị và các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Ban Giám đốc Sở GD&ĐT;
- Công đoàn Giáo dục tỉnh;
- Các phòng thuộc Sở GD&ĐT;
- Các phòng GD&ĐT;
- Các đơn vị trực thuộc Sở GD&ĐT;
- Trung tâm GDNN-GDTX;
- Cổng thông tin điện tử Sở GD&ĐT;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Lê Thị Hương

QUY CHẾ

Phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Trị

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1417/QĐ-SGDĐT

Ngày 13/11/2018 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Trị)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định về người phát ngôn, chế độ phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Trị.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy chế này áp dụng đối với cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Trị.

Điều 3. Người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí

1. Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo là người phát ngôn của Sở Giáo dục và Đào tạo (sau đây gọi tắt là người phát ngôn).

2. Trường hợp người phát ngôn không thể thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí thì ủy quyền cho cấp phó là người được giao phụ trách cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo thực hiện việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí (sau đây gọi tắt là người được ủy quyền phát ngôn).

3. Họ tên, chức vụ, số điện thoại và địa chỉ e-mail của người phát ngôn phải được công bố bằng văn bản cho cơ quan quản lý nhà nước về báo chí và phải được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo.

4. Việc ủy quyền phát ngôn quy định tại khoản 2 Điều này được thực hiện bằng văn bản, chỉ áp dụng trong từng vụ việc và có thời hạn nhất định.

Khi thực hiện ủy quyền thì họ tên, chức vụ, số điện thoại và địa chỉ e-mail của người được ủy quyền phát ngôn, văn bản ủy quyền phải được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo trong thời hạn 12 giờ kể từ khi ký văn bản ủy quyền.

5. Người phát ngôn, người được ủy quyền phát ngôn quy định tại khoản 2 Điều này không được ủy quyền tiếp cho người khác.

8. Các cá nhân của cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo không là người được giao nhiệm vụ phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí được cung cấp thông tin cho báo chí theo quy định pháp luật nhưng không được nhân danh cơ quan

Sở Giáo dục và Đào tạo để phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí và chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung thông tin đã cung cấp.

Điều 4. Hình thức phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí

1. Tổ chức họp báo.
2. Đăng tải nội dung phát ngôn và cung cấp thông tin trên Cổng thông tin điện tử cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo .
3. Phát ngôn trực tiếp hoặc trả lời phỏng vấn của nhà báo, phóng viên.
4. Gửi thông cáo báo chí, nội dung trả lời cho cơ quan báo chí, nhà báo, phóng viên bằng văn bản hoặc qua thư điện tử.
5. Cung cấp thông tin qua trao đổi trực tiếp hoặc tại các cuộc giao ban báo chí do trung ương, địa phương tổ chức khi được yêu cầu.
6. Ban hành văn bản đề nghị cơ quan báo chí đăng, phát phản hồi, cải chính, xin lỗi nội dung thông tin trên báo chí.

Chương II

PHÁT NGÔN VÀ CUNG CẤP THÔNG TIN CHO BÁO CHÍ

Điều 5. Phát ngôn và cung cấp thông tin định kỳ

1. Cung cấp thông tin định kỳ cho báo chí và cập nhật thông tin trên Cổng thông tin điện tử của cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định của Chính phủ về cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên cổng thông tin điện tử của cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo.
2. Cử người phát ngôn cung cấp thông tin tại họp báo của bộ, cơ quan ngang bộ, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh khi có yêu cầu.
3. Trường hợp cần thiết, cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức cung cấp thông tin định kỳ cho báo chí bằng văn bản.
Cơ quan cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo có thể thông tin trực tiếp tại các cuộc giao ban báo chí do Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, Sở Thông tin và Truyền thông và Hội Nhà báo tỉnh tổ chức.
4. Cung cấp thông tin kịp thời, chính xác cho Cổng thông tin điện tử của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Trị theo quy định hiện hành.

Điều 6. Phát ngôn và cung cấp thông tin trong trường hợp đột xuất, bất thường

Người phát ngôn hoặc người được ủy quyền phát ngôn có trách nhiệm phát ngôn và cung cấp thông tin kịp thời, chính xác cho báo chí trong các trường hợp đột xuất, bất thường sau đây:

1. Khi xảy ra các sự kiện, vấn đề quan trọng có tác động lớn trong xã hội hoặc khi dư luận xuất hiện nhiều ý kiến không thống nhất về một vấn đề thuộc phạm vi quản lý của cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo thì người phát ngôn hoặc người được ủy quyền phát ngôn phải thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí để cảnh báo kịp thời và định hướng dư luận.

Trường hợp xảy ra vụ việc cần có ngay thông tin ban đầu của cơ quan cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo thì người phát ngôn hoặc người được ủy quyền phát ngôn có trách nhiệm chủ động phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí trong thời gian chậm nhất là 24 giờ, kể từ khi vụ việc xảy ra.

2. Khi cơ quan báo chí hoặc cơ quan chỉ đạo, quản lý nhà nước về báo chí có yêu cầu phát ngôn hoặc cung cấp thông tin về các sự kiện, vấn đề của cơ quan cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo, lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của cơ quan cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo đã được nêu trên báo chí hoặc về các sự kiện, vấn đề nêu tại điểm khoản 1 Điều này.

3. Khi có căn cứ cho rằng báo chí đăng, phát thông tin sai sự thật về lĩnh vực, địa bàn do cơ quan cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo quản lý, người phát ngôn hoặc người được ủy quyền phát ngôn yêu cầu cơ quan báo chí đó phải đăng, phát ý kiến phản hồi, cải chính theo quy định của pháp luật.

Điều 7. Quyền và trách nhiệm của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo trong việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí

1. Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo có thể trực tiếp phát ngôn hoặc giao nhiệm vụ cho người được ủy quyền thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí theo quy định tại khoản 2 Điều 3 Quy chế này.

2. Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo chịu trách nhiệm về việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo kể cả trong trường hợp ủy quyền cho người khác phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

3. Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức chỉ đạo việc chuẩn bị các thông tin và chế độ phát ngôn của cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo .

Điều 8. Quyền và trách nhiệm của người phát ngôn, người được ủy quyền phát ngôn

1. Người phát ngôn, người được ủy quyền phát ngôn được nhân danh đại diện cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

2. Người phát ngôn, người được ủy quyền phát ngôn có quyền yêu cầu các đơn vị, cá nhân có liên quan trong cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo, các phòng Giáo dục và Đào tạo, các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Quảng Trị cung cấp thông tin, tập hợp thông tin để phát ngôn, cung cấp thông tin định kỳ, đột xuất cho báo chí theo quy định tại Điều 5, Điều 6 của Quy chế này; để trả lời các phản ánh, kiến nghị, phê bình, khiếu nại, tố cáo của tổ chức, công dân do cơ

quan báo chí chuyên đến hoặc đăng, phát trên báo chí theo quy định của pháp luật.

Các đơn vị, cá nhân khi có yêu cầu của người phát ngôn, người được ủy quyền phát ngôn về việc cung cấp thông tin để thực hiện việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí có trách nhiệm thực hiện đúng yêu cầu về nội dung và thời hạn cung cấp thông tin.

3. Người phát ngôn, người được ủy quyền phát ngôn có quyền từ chối, không phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí trong các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 38 Luật báo chí.

4. Người phát ngôn, người được ủy quyền phát ngôn có trách nhiệm phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí theo quy định tại Điều 5, Điều 6 Quy chế này và chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo về nội dung phát ngôn và thông tin cung cấp cho báo chí.

5. Trong trường hợp các cơ quan báo chí đăng, phát không chính xác nội dung thông tin mà người phát ngôn, người được ủy quyền phát ngôn đã phát ngôn, người phát ngôn, người được ủy quyền phát ngôn có quyền nêu ý kiến phản hồi bằng văn bản đến cơ quan báo chí, cơ quan chủ quản báo chí, cơ quan quản lý nhà nước về báo chí hoặc khởi kiện tại Tòa án.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 9. Trách nhiệm quán triệt và tổ chức thực hiện

Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng thuộc Sở, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở, Giám đốc Trung tâm GDNN-GDTX chịu trách nhiệm phổ biến, quán triệt đến cán bộ, công chức, viên chức thuộc đơn vị mình và tổ chức thực hiện nghiêm túc Quy chế này.

Điều 10. Xử lý vi phạm

Cán bộ, công chức, viên chức thuộc ngành Giáo dục và Đào tạo Quảng Trị vi phạm các quy định tại Quy chế này sẽ tùy theo tính chất và mức độ vi phạm mà bị xử lý kỷ luật hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền truy cứu trách nhiệm hình sự theo quy định của pháp luật./.

GIÁM ĐỐC

Lê Thị Hương