

Kính gửi:

- Phòng GD&ĐT huyện, thị xã, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Trung tâm GDNN - GDTX huyện, thị xã, thành phố.

Để đảm bảo việc giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) cho tổ chức, người dân và doanh nghiệp được thuận lợi, tiết kiệm thời gian, chi phí, đồng thời hạn chế việc đi lại, tập trung đông người trong quá trình nộp hồ sơ, nhận kết quả giải quyết TTHC cấp tính thuộc phạm vi quản lý và thẩm quyền giải quyết của Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị, trường học tổ chức thực hiện các nội dung sau:

1. Các phòng thuộc Sở phối hợp tốt với Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh Quảng Trị để đẩy mạnh việc cung cấp các dịch vụ công trực tuyến. Văn phòng Sở phối hợp với Bưu điện tỉnh và đơn vị, cá nhân có liên quan triển khai tốt việc tiếp nhận, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích (BCCI).

2. Các phòng GD&ĐT huyện, thị xã, thành phố tổ chức tuyên truyền, phổ biến, khuyến nghị các cơ sở giáo dục, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thuộc thẩm quyền quản lý lựa chọn phương thức nộp hồ sơ TTHC theo **Phụ lục 1** qua dịch vụ BCCI hoặc qua dịch vụ công trực tuyến tại chuyên mục “**CHÍNH PHỦ ĐIỆN TỬ/DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN**” trên Cổng thông tin điện tử Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Trị hoặc qua dịch vụ công trực tuyến tại chuyên mục “**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH/DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN/Sở Giáo dục và Đào tạo**” trên Cổng thông tin điện tử tỉnh Quảng Trị; nhận kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ BCCI.

3. Các đơn vị trực thuộc Sở, trung tâm GDNN - GDTX huyện, thị xã, thành phố tổ chức tuyên truyền, phổ biến, khuyến nghị cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học viên và học sinh lựa chọn phương thức nộp hồ sơ TTHC theo **Phụ lục 2** qua dịch vụ BCCI hoặc qua dịch vụ công trực tuyến tại chuyên mục “**CHÍNH PHỦ ĐIỆN TỬ/DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN**” trên Cổng thông tin điện tử Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Trị hoặc qua dịch vụ công trực tuyến tại chuyên mục “**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH/DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN/Sở Giáo dục và Đào tạo**” trên Cổng thông tin điện tử tỉnh Quảng Trị; nhận kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ BCCI.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc, các đơn vị phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Văn phòng Sở), số điện thoại (0233) 3.851.842 để được giải đáp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (để b/c);
- Sở Nội vụ;
- Sở KH&ĐT;
- Trung tâm PVHCC tỉnh;
- Bưu điện tỉnh;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Lê Thị Hương

Phụ lục 1

(Kèm theo Công văn số 1551/SGDDĐT-VP ngày 20/8/2020 của Sở GD&ĐT)

STT	Tên TTHC	Mức độ 4	Cấp tỉnh
1.	Công nhận trường mầm non đạt chuẩn Quốc gia	X	X
2.	Công nhận trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia	X	X
3.	Công nhận trường trung học đạt chuẩn Quốc gia	X	X
4.	Cấp Chứng nhận trường mầm non đạt kiểm định chất lượng giáo dục	X	X
5.	Cấp Chứng nhận trường tiểu học đạt kiểm định chất lượng giáo dục	X	X
6.	Cấp Chứng nhận trường trung học đạt kiểm định chất lượng giáo dục	X	X
7.	Cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc (THPT)	X	X
8.	Chỉnh sửa nội dung văn bằng, chứng chỉ (THPT)	X	X

Phụ lục 2*(Kèm theo Công văn số 1551/SGDDĐT-VP ngày 20/8/2020 của Sở GD&ĐT)*

STT	Tên TTHC	Mức độ 3	Mức độ 4	Cấp tỉnh
1	Chuyển trường đối với học sinh trung học phổ thông	x		x
2	Xin học lại tại trường khác đối với học sinh trung học	x		x
3	Phúc khảo bài thi trung học phổ thông quốc gia	x		x
4	Đặc cách tốt nghiệp trung học phổ thông		x	x
5	Cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc (THPT)		x	x
6	Chỉnh sửa nội dung văn bằng, chứng chỉ (THPT)		x	x
7	Cấp Chứng nhận trường trung học đạt kiểm định chất lượng giáo dục		x	x
8	Công nhận trường trung học đạt chuẩn Quốc gia		x	x